**Объявление**

**о проведении отбора в целях предоставления субсидий**

**субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей**

**по договорам финансовой аренды (лизинга)**

**(04.10.2024)**

Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) утвержден постановлением администрации Находкинского городского округа от 18.09.2024 № 2152 (далее - [Порядок](https://www.nakhodka-city.ru/docs/2024/9/20249261212471_7086_535.pdf) ).

**Срок приема заявок: 09.10.2024 — 07.11.2024**

**Срок проведения отбора: 08.11.2024 — 05.12.2024**

**Организатор отбора:**

**Уполномоченным органом администрации Находкинского городского округа по реализации Порядка** предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) является **управление потребительского рынка, предпринимательства и развития туризма администрации Находкинского городского округа (далее - Уполномоченный орган), адрес: Приморский край, г. Находка, Находкинский проспект, 16, электронная почта:**torg@nakhodka-city.ru.

Страница, на которой проводится отбор: <https://www.nakhodka-city.ru>  (раздел «Малый и средний бизнес»/«Финансовая поддержка»).

**Цель предоставления субсидии**

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства с целью возмещения части затрат, связанных с уплатой первоначального лизингового платежа (аванса) по договорам финансовой аренды (лизинга) без учета налога на добавленную стоимость.

**Субсидия предоставляется по** договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным не ранее 1 января 2023 года с российской лизинговой компанией на срок не менее одного года и не более пяти лет, и по которым не предоставлялись субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой заявителем лизинговых платежей, в том числе первоначального лизингового платежа (аванса) из местного, краевого и федерального бюджетов.

Под оборудованием понимается - устройства, механизмы, агрегаты, установки, станки, аппараты, приборы, машины, автотранспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), средства и технологии, универсальные мобильные платформы, приобретенные в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг.

**Критерии, условия, требования к участникам отбора**

**Критерии отбора:**

- регистрация и осуществление деятельности на территории Находкинского городского округа;

- соответствие заявителя условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», сведения о котором должны быть включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки;

- заявитель осуществляет деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением основных видов деятельности, включенных в разделы: G (за исключением кодов 45.2 "Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств"), K, L, M (за исключением кодов 74.1 "Деятельность специализированная в области дизайна", 74.2 "Деятельность в области фотографии", 75 "Деятельность ветеринарная"), N, O, S (за исключением кодов 95 "Ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения", 96.1 "Стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий", 96.02 "Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты"), T, U, код 92 "Деятельность по организации и проведению азартных игр и заключению пари, по организации и проведению лотерей" раздела R Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029 - 2014 (КДЕС Ред. 2);

- основной и дополнительные виды деятельности заявителя не содержат коды Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, предусматривающие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- договор финансовой аренды (лизинга) должен быть заключен не ранее 1 января года, предшествующего году предоставления субсидии с российской лизинговой компанией на срок не менее одного года и не более пяти лет;

- договор финансовой аренды (лизинга) не является договором субаренды (сублизинга), а также в отношении договора не должна быть осуществлена переуступка прав лизингополучателя;

- заявитель не должен являться одновременно продавцом по договору купли-продажи предмета лизинга в рамках одного лизингового правоотношения (возвратный лизинг);

- по договору финансовой аренды (лизинга) из местного, краевого и федерального бюджетов, не предоставлялись субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой заявителем лизинговых платежей, в том числе первоначального лизингового платежа (аванса).

**Условия отбора:**

Субсидии предоставляются при условии согласия заявителя на осуществление проверок Главным распорядителем условий и порядка предоставления субсидии, а так же органом муниципального финансового контроля в соответствии с полномочиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Находкинского городского округа.

**Требования, которым должен соответствовать заявитель на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором осуществляется проведение отбора:**

а) у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

б) отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет Находкинского городского округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом Находкинского городского округа;

в) заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) в реестре дисквалифицированных лиц, отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

е) заявитель не получает средства из бюджета Находкинского городского округа на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в п. 1.3 настоящего Порядка;

ж) заявитель не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

з) заявитель не является участником соглашений о разделе продукции;

и) заявитель не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

к) заявитель не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

л) заявитель не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

м) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

н) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

о) заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

**Порядок и перечень документов, представляемых**

**участниками отбора для подтверждения их**

**соответствия указанным требованиям и условиям**

Для участия в отборе заявитель в срок, указанный в объявлении, предоставляет в уполномоченный орган, расположенный по адресу: Приморский край, г. Находка, Находкинский проспект, 16, каб. 15, 13 (тел. (4236) 69-94-31, 69-21-17), на бумажном носителе заявку на участие в оборе по форме, указанной в приложении № 1 к Порядку (далее - Заявка) с приложением следующих документов:

а) Согласие на обработку персональных данных по форме, согласно приложению № 2 к Порядку (за исключением получателей субсидии - юридических лиц);

б) Расчет размера субсидии на возмещение части затрат получателям субсидии по форме, согласно приложению № 3 к Порядку;

в) копию паспорта (для индивидуальных предпринимателей) или копии учредительных документов (устав, учредительный договор) (для юридических лиц);

г) копию договора финансовой аренды (лизинга) с приложением копий всех дополнительных соглашений к договору финансовой аренды (лизинга) (при наличии), а также копии графика лизинговых платежей, акта приема-передачи оборудования, полученного лизингополучателем по договору финансовой аренды (лизинга), заверенные лизингодателем;

д) копию договора купли-продажи или поставки, заверенную лизингодателем;

е) копию графика фактически уплаченных платежей по договору финансовой аренды (лизинга) на день подачи заявления на получение субсидии, заверенную лизингодателем;

ж) информационное письмо лизинговой компании с обязательным указанием следующих сведений: сумму договора лизинга, в том числе без учета суммы налога на добавленную стоимость, размер первого взноса (аванса) по договору финансовой аренды (лизинга), в том числе без учета суммы налога на добавленную стоимость, наличие/отсутствие дополнительных соглашений к договору финансовой аренды (лизинга), а также наличие/отсутствие факта осуществления переуступки прав лизингополучателя по договору финансовой аренды (лизинга);

з) копии платежных поручений (с отметкой банка об исполнении), подтверждающих уплату первого взноса (аванса);

и) копию паспорта транспортного средства (в случае если предметом лизинга является транспортное средство);

к) фотографию приобретенного и установленного оборудования с отображением даты съемки;

л) Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования, по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

м) оригинал документа, выданного кредитной организацией, о наличии действующего расчетного счета с указанием реквизитов счета, оформленного на получателя субсидии;

н) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

о) справку налогового органа, подтверждающую соответствие субъекта малого или среднего предпринимательства требованию, предусмотренному подпунктом «а» пункта 2.4 Порядка;

п) выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10.12.2019 № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц».

р) Гарантийное обязательство, подписанное субъектом малого или среднего предпринимательства, о соответствии условиям, критериям и требованиям, установленным пунктами 2.2, 2.3, 2.4 настоящего Порядка в соответствии с приложением 5 к Порядку.

Заявитель вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами «н», «о», «п» настоящего пункта. В случае непредставления субъектом малого или среднего предпринимательства документов, предусмотренных подпунктами «н», «о», «п» настоящего пункта, уполномоченный орган самостоятельно в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного электронного взаимодействия.

Копии документов, указанных в пункте 2.8 Порядка, предоставляются субъектом малого или среднего предпринимательства вместе с оригиналами для сверки. После сверки указанных документов уполномоченный орган возвращает оригиналы предоставленных документов участнику отбора.

Документы предоставляются лично руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени участником отбора), индивидуальным предпринимателем или через представителя на основании доверенности. Представленные документы должны быть заверены руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства, индивидуальным предпринимателем или его уполномоченным представителем и скреплены печатью (при наличии).

Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается. Ответственность за полноту и достоверность документов, представленных для получения субсидии, несет заявитель.

Копии документов, поступившие от заявителей, возврату не подлежат.

Уполномоченный орган регистрирует поступившие заявки и документы, предусмотренные пунктом 2.8 Порядка, в день их поступления в журнале регистрации заявлений от субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидий по финансовой поддержке

**Порядок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявки**

Заявитель может отозвать свою заявку до даты окончания срока проведения отбора, направив письменное уведомление в уполномоченный орган не позднее даты окончания срока проведения отбора. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня получения уведомления делает соответствующую запись в журнале регистрации.

Заявитель вправе повторно подать отозванную заявку, но не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора заявок.

Внесение изменений в заявку на участие в отборе допускается только путем представления дополнительной информации (в том числе документов) в пределах срока приема заявок путем направления уведомления в Уполномоченный орган. При направлении уведомления почтой получатель субсидии должен учитывать сроки, необходимые для получения уведомления Уполномоченным органом.

**Правила рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов, порядок отклонения заявок, основания их отклонения**

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после истечения срока проведения отбора, с целью установления, наличия/отсутствия обстоятельств, указанных в пунктах 2.2, 2.3, 2.4 Порядка, проводит проверку представленных документов, предусмотренных пунктом 2.8 Порядка на предмет их соответствия требованиям и условиям, предусмотренным настоящим разделом Порядка, в том числе с использованием:

- системы межведомственного электронного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, и (или) путем направления запросов, необходимых для достижения результатов такой проверки;

- единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (https://rmsp.nalog.ru);

- единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (<https://rmsp-pp.nalog.ru>).

2.13. В течение 10 рабочих дней после окончания срока проверки документов, Главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в форме постановления администрации Находкинского городского округа.

2.14. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.15, уполномоченный орган направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии на электронную почту, указанную в Заявке, с указанием оснований для отказа.

Решение об отказе в предоставлении субсидии должно содержать мотивированное обоснование принятого решения.

**Основания отклонения заявок**

Основания для отказа в предоставлении субсидии:

а) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 2.2, 2.3, 2.4 Порядка;

б) заявителем не представлены или представлены не в полном объеме документы, указанные в пункте 2.8 настоящего Порядка, за исключением документов, предусмотренных подпунктами «н», «о», «п» пункта 2.8 Порядка;

в) несоответствие представленных заявителем заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных п. 2.8 Порядка;

г) установление факта недостоверности предоставленной заявителем информации;

д) предоставление заявителем документов по истечении срока, указанного в объявлении о проведении отбора, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

е) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия, оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

ж) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю на цели, согласно п. 1.3 Порядка;

з) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение Порядка и условий оказания поддержки, прошло менее чем три года;

и) в отношении заявителя принято решение о предоставлении ему в текущем финансовом году одной из субсидий, предусмотренных пунктом 4.1 раздела 4 муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2021 - 2023 годы и на период до 2025 года», утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 16.10.2020 № 1090 .

**Объем распределяемой субсидии в рамках отбора,**

**порядок расчета размера субсидии**

В соответствии с муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2021 - 2023 годы и на период до 2025 года», утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 16.10.2020 № 1090, объем финансирования мероприятия по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) в 2024 году составляет 700 000,00 рублей.

Размер максимально возможной субсидии составляет 50 (пятьдесят) процентов документально подтвержденных фактических затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) без учета налога на добавленную стоимость по договорам финансовой аренды (лизинга).

Фактический размер субсидии получателя субсидии определяется с учетом его максимального размера субсидии пропорционально сумме всех заявленных к возмещению средств получателей субсидий в пределах лимитов, предусмотренных бюджетом на текущий финансовый год, и рассчитывается по нижеуказанной формуле, где:

L - лимит бюджетных средств, предусмотренных на субсидию в текущем финансовом году;

Sn - сумма расходов всех получателей субсидии, заявленных к возмещению документально подтвержденных фактических затрат, из расчета 50% затрат без учета НДС;

P - расходы одного получателя субсидии, заявленных к возмещению документально подтвержденных фактических затрат, из расчета 50% затрат без учета НДС;

D - доля расходов одного получателя субсидии от Sn;

Sv - сумма к возмещению на одного получателя субсидии. Лимит средств, предусмотренный бюджетом на возмещение части затрат, распределяется между заявившимися получателями субсидии пропорционально:

1) Sn = P1 + P2 + P...;

2) D1 = (P1 x 100%) / Sn, D2 = (P2 x 100%) / Sn, D... = (P... x 100%) / Sn;

3) Sv1 = L x D1, Sv2 = L x D1, Sv... = L x D...

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления**

Разъяснение заявителям положений объявления о проведении отбора осуществляется путем предоставления консультаций при личном или письменном обращении в адрес управления потребительского рынка, предпринимательства и развития туризма администрации Находкинского городского округа по адресу: г. Находка, Находкинский проспект, д. 16, каб. 15, 13, тел. (4236) 699431, (4236) 692117, электронный адрес: torg@nakhodka-city.ru.

Разъяснения предоставляются в период с 09.10.2024 по 07.11.2024, в рабочие дни с понедельника по четверг с 8.30 до 17.30, в пятницу с 8.30 до 16.15 (перерыв на обед с 13.00 до 13.45).

**Сроки подписания соглашения о предоставлении субсидии, условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между субъектом малого или среднего предпринимательства, прошедшим отбор (далее – получатель субсидии), и Главным распорядителем, по типовой форме, утвержденной приказом финансового управления администрации Находкинского городского округа (далее - финансовое управление) не позднее 6 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

Не подписание получателем субсидии Соглашения о предоставлении субсидии в течение 6 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии, является односторонним добровольным отказом от получения субсидии.

**Сроки размещения результатов отбора**

Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале бюджетной системы, а также на официальном сайте Находкинского городского округа не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, и содержит следующую информацию:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

- наименование получателей (получателя) субсидии, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им субсидий.

**Контактные данные сотрудника уполномоченного органа,**

**ответственного за прием заявок**

Емельяненко Ирина Геннадьевна главный специалист 1 разряда управления потребительского рынка, предпринимательства и развития туризма администрации Находкинского городского округа, контактный телефон: 8 (4236) 69-94-31, адрес электронной почты: iemelyanenko@nakhodka-city.ru.